

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0506.2025	
Nombre completo del contratista: WILLIAM MONTAÑO BARREIRO	
Documento de identificación: 1087186688	
Nombre del supervisor: JHON ALEXANDER CASTAÑO PÉREZ	
Organismo: SUBSECRETARIA DE COBERTURA EDUCATIVA	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/03/2025	Fecha terminación 30/06/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: El valor del contrato será la suma de DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$18.975.000) pesos M/CTE.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$18.975.000	\$3.795.000	\$ 15.180.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072611218 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822991297 Operador: Simple Fecha de Pago: junio 10 de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: junio 2025

Observaciones al informe financiero y contable: el contratista acreditó el pago de los aportes

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

a la seguridad social integral correspondientes al mes de junio legalmente exigible al contratista para el trámite de la cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1995 de 2019

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: a continuación, se presenta el informe del profesional William Montaña Barreiro correspondiente a la cuota (5):

3. Identificar niños, niñas, adolescentes y jóvenes menores de 18 años en condición de enfermedad o convalecencia que se encuentren en los establecimientos educativos de la ciudad, así como, en las Entidades Prestadoras de Salud o en las Fundaciones de Apoyo.

*El contratista identificó niños, niñas, adolescentes y jóvenes menores de 18 años en condición de enfermedad y para programación de la atención educativa por medio de llamadas y mensajes de WhatsApp a los siguientes acudientes:

Acudiente

- Acudiente Aracely Angulo de la estudiante Gina Marcela Riaño de la Institución Educativa Nuevo Latir.
- Acudiente Yeni Corrales de la estudiante Mariana Lasprilla Corrales de la Institución Educativa Isaías Gamboa, Sede Cabal.
- Acudiente Ana Vente de la estudiante Keisy Valencia de la Institución Educativa Gabriela Mistral.
- Acudiente Paula Sánchez de la estudiante Samanta Cobo Sánchez de la Institución Educativa Boyacá.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

- Acudiente Katherine Ocampo Torres de la estudiante Luciana Ocampo Torres de la Institución Educativa Politécnico Municipal. Sede General Santander.
- Acudiente Diana Patricia López de la estudiante Juliana Giraldo López de la Institución Educativa Julio Cayzedo y Téllez. Sede Francisco de Paula Santander.
- Acudiente Claudia Milena Correa de la estudiante Samantha Gómez de la Institución Educativa Nuevo Latir sede Principal.
- Acudiente Esmila Jaimes Quintero del estudiante Samuel Ávila Jaimes de la Institución Educativa Politécnico Municipal, Sede principal.
- Acudiente Jennifer Tatiana Castillo de la estudiante Amely Tatiana Cuero Castillo de la institución Educativa Bartolomé Lobo Guerrero sede Central.
- Acudiente Karla Yuvile Galvan del estudiante Juan Guillermo Gongorá Galvan de la Institución Educativa Politécnico Municipal. Sede General Santander.

La evidencia se encuentra en el link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/12VYCInK7KT22tH0Q_oz3PbYEMz54ipV/edit?gid=91674521#gid=91674521

4. Atender educativamente desde lo pedagógico y lo didáctico a niños, niñas, adolescentes y jóvenes menores de 18 años que se encuentran en la modalidad de atención domiciliaria.

*El contratista atendió los siguientes estudiantes:

1. Samuel Ávila Jaimes. De la IE Politécnico Municipal, Sede principal.
2. Mariana Lasprilla Corrales. De la Institución Educativa Isaías Gamboa, Sede Cabal.
3. Gina Marcela Riaño. De la Institución Educativa Nuevo Latir.
4. Samantha Gómez Correa. De la Institución Educativa Nuevo Latir.
5. Juan Guillermo Gongorá Galvan. De la Institución Educativa Politécnico Municipal, Sede General Santander.
6. Juliana Giraldo López. De la Institución Educativa Julio Cayzedo y Téllez. Sede Francisco de Paula Santander.
7. Keisy Julieth Valencia Venté De la Institución Educativa Gabriela Mistral.
8. Samantha Cobo. De la Institución Educativa Boyacá.
9. Amely Tatiana Cuero Castillo. De la Institución Educativa Bartolomé Lobo Guerrero sede Central.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1. Samuel Ávila Jaimes: con diagnóstico de Fibrosis quística Severa con compromiso pulmonar/ homocigoto (PHE508DEL). Insuficiencia Pancreática Exocrina. Desnutrición Proteico-Calórica Crónica. Matriculado en la Institución Educativa Politécnico Municipal, Sede principal. Grado sexto. El profesor brindó atención domiciliaria el **lunes 19 y 26 de mayo y 9 y 16 de junio en un horario de 2:00 pm a 4:00 p.m.** A la fecha se han realizado **4 atenciones educativas** en lo cual se inició con la revisión de los cuadernos con las actividades que se dejó a realizar de matemáticas como el repaso de las tablas de multiplicar, luego se comenzó con una guía que envió la docente de grado 6 de pintar una mándala con los colores que deseaba y luego de colorearla dió a conocer que le expresaba cada color que eligió, por último, se realizó un repaso con de las tablas de multiplicar y una actividad lúdica desde el portátil de elegir de manera correcta el número que se multiplicaba. Cuando se terminó se envió evidencia a la docente encargada. En la segunda atención educativa se inició revisando los cuadernos y las guías que se dejó como actividad de pintar una mándala que debía resolver con la ayuda de la acudiente, luego se comenzó con la actividad de matemáticas de realizar ejercicios de operaciones de suma y resta mentales, por medio de computador se realizó el juego donde debía pensar rápido las operaciones que le indicaba y señalar la respuesta correcta.

La evidencia se encuentra en el link:
https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9mQhCv_6N8s6YUlgENz0s5lq3yGxb

2. Mariana Lasprilla Corrales, con diagnóstico de implantación de marcapasos y traqueostomía. Matriculada en la Institución Educativa Isaías Gamboa, sede Cabal. Grado tercero de primaria. El profesor brindó la atención domiciliaria el **martes 20 y 27 de mayo en un horario de 10:30 a 12:30 p.m.** El **3 y 10 de junio** no se atendió a la estudiante ya que la acudiente manifestó que estará hospitalizada por una operación de la garganta. A la fecha se han realizado **2 atenciones educativas** a la estudiante en lo cual se inició la revisión de las guías que se dejó para resolver con la ayuda de la acudiente y se evidencia que esta correcto y hecho en el cuaderno; luego se comenzó con la actividad de matemática de operaciones de suma y resta donde se le explico cómo resolver una resta llevando y la estudiante realizó los ejercicios en el cuaderno de matemática. En la siguiente atención educativa se comenzó con la revisión de los cuadernos con las actividades que se dejó a realizar de operaciones matemáticas y planas en el cuaderno de doble línea, luego se inició con la corrección de algunas escrituras y teniendo en cuenta el libro de Nacho se realizó varias lecturas con la letra, M, P, L, N y S. Por último, se dejó unas actividades en los cuadernos para que lo realice con la ayuda del acudiente para ser enviado a la docente de grado para ser revisado y calificado.

La evidencia se encuentra en el link:
https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9mQhCv_6N8s6YUlgENz0s5lq3yGxb

3. Gina Marcela Riaño, con diagnóstico de atrofia muscular, traqueostomía, gastrostomía. Matriculada en la Institución Educativa Nuevo Latir. Grado noveno. El profesor brindó la atención domiciliaria el **martes 20 y 27 de mayo y 03 y 10 de junio en un horario de 2:00 pm a 4:00 p.m.** A la fecha se han realizado **4 atenciones educativas** a la estudiante en lo cual se inició con la revisión de los cuadernos con las actividades que se dejó en los cuadernos de realizar las portadas de segundo periodos en los

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

cuadernos, luego se empezó a realizar una actividad de ciencias sociales donde la estudiante tenía que hacer un folleto de tema La revolución rusa siendo creativa y colocándole imágenes y por ultimo pegarlo en el cuaderno de ciencias sociales y enviar la evidencias a la docente. En la siguiente atención educativa se comenzó con la revisión de los cuadernos. Luego se inició con la actividad que envió la docente de ver un video de la revolución rusa y en el cuaderno escribir 10 palabras más relevante de video visto y conforme a esas palabras realizar un resumen en el cuaderno y luego ser enviada a la docente para ser calificada. También se inició la revisión de los cuadernos con las actividades que resolvieron en casa, luego se comenzó con la guía que envió la docente de Declaración universales de los derechos humanos donde debía leer hasta los artículos 6 y escribir una situación real o ficticia sobre un artículo de acuerdo a tu preferencia en donde vea vulnerado ese derecho; la estudiante realizo el escrito de una situación en el portátil y se envió a la docente para que lo revisara y a la vez lo calificara. La evidencia se encuentra en el link:

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9rnQhCv_6N8s6YUlgENz0s5lq3yGxb

4. Samantha Gómez Correa, con diagnóstico es de parálisis cerebral y otros. Matriculada en la Institución Educativa Nuevo Latir. Grado: séptimo. El profesor brindó la atención domiciliaria el **miércoles 21 y 28 mayo y 4 y 11 de junio en un horario de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.** A la fecha se han realizado **4 atenciones educativas** a la estudiante en lo cual se inició revisando los cuadernos de la actividad anterior de área de matemáticas por lo que debía mostrarle a la docente para la revisión y calificación, luego se comenzó a resolver la siguiente tarea Operaciones de multiplicación de Monomio por polinomio de expresiones algebraicas, se le explicó a la estudiante sobre la ecuación y como se realizó la operación y por último la estudiante hizo la tarea con los ejemplo y consulta lo que debe presentar en el cuaderno de matemáticas. En la siguiente atención educativa se comenzó revisando los cuadernos de la actividad anterior de área de matemáticas por lo que debía mostrarle a la docente para la revisión y calificación, luego se inició a resolver la siguiente tarea que envió la docente de matemáticas donde debía resolver y señalar las respuesta correcta de multiplicación de Monomio por monomio de expresiones algebraicas, se le explica a la estudiante sobre cómo resolver la operación y como se realiza, por último la estudiante hizo la tarea con los ejemplo y consulta lo que debe presentar en el cuaderno de matemáticas.

2. . La evidencia se encuentra en el link:

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9rnQhCv_6N8s6YUlgENz0s5lq3yGxb

5. Juan Guillermo Gongorá Galvan: con diagnóstico de Enfermedad pulmonar intersticial - insuficiencia respiratoria crónica. Matriculado en la Institución Educativa Politécnico Municipal, Sede General Santander. Grado primero. El profesor brindó la atención domiciliaria el **miércoles 21 y 28 de mayo y 11 de junio en un horario de 08:00 a 10:00 a.m.** A la fecha se ha realizado **3 atenciones educativas** con el estudiante en lo cual se inició con la revisión de algunas actividades hecha en casa, luego se comenzó con unas guías de las figuras geométricas como el de Circulo, Cuadrado y Triangulo donde el estudiante debía identificar cada figura e intentar de hacerla en la hoja uniendo los puntos, también debía pintar cada figura, por ultimo por medio de video se le mostro y escucho música de las figuras geométricas. En la siguiente atención educativa se inicia mostrando una canción con el video de los

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

números y se le pasa una guía con el número 1 donde debía escribir el numero uniendo los puntos, después otra guía con el número 2 donde debía pintar el número y realizar plana de mismo número, y con la guía de número 3 se deja como tarea para que lo realice con la acudiente, por ultimo vamos al parque para realizar actividades con el balón y educación física.

La evidencia se encuentra en el link:
https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9mQhCv_6N8s6YUlgENz0s5lq3yGxb

6. Juliana Giraldo López: con diagnóstico de Leucemia Linfoblástica Aguda B fenotipo común. Matriculada Institución Educativa Julio Cayzedo y Tellez. Sede Francisco de Paula Santander. Grado sexto. El profesor brindó atención domiciliaria el **jueves 22 y 29 de mayo y 5 y 12 de junio en un horario de 10:30 a.m. a 12:30 a.m.** A la fecha se ha realizado **4 atenciones educativas** a la estudiante en lo cual se inició con la revisión de los cuadernos y actividades enviada por algunos docentes de la institución educativa, en lo que se comenzó a resolver la de ciencias naturales de realizar un experimento con frutas como la manzana, limón y una bolsa plástica transparente; donde el 1 pedazos de manzana le aplicaba limón, el 2 se dejaba en aire libre, el 3 se le coloco hielo y el 4 se colocó en la bolsa transparente, luego se dejó por 10 minutos y en la guía se colocaba la observado de cada parte de la manzana. En la siguiente atención educativa se inició revisando los cuadernos de la actividad anterior de área de matemáticas, luego se comenzó con la guía que envió el docente de ciencias sociales del tema de La Civilización Antiguas, la estudiante debía leer el texto y el cuento y en el cuaderno y la guía responder las pregunta que hay se encuentra, por último, se prepararía para realizar una exposición de la civilización antiguas y enviar al docente para que le califique. También se inició con la guía de ciencias naturales donde se debe leer el texto de las clases de cambios físicos y químico que hay, se debió responder algunas preguntas y luego se realizar un experimento en lo que se consiguió algunos materiales como, vinagre, bicarbonato, globo y una botella, donde la estudiante con la ayuda de la acudiente y el docente domiciliario debía hacer el experimento, echándole en la botella 100 ml de vinagre y en el globo 3 g de bicarbonato, luego se coloca el globo en la botella sin que se vaya a mezclar, por último se agarra el globo para que caiga el bicarbonato en la botella y escribir la reacción en la guía y cuaderno y se envía la evidencia al docente para que sea calificada.

La evidencia se encuentra en el link:
https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9mQhCv_6N8s6YUlgENz0s5lq3yGxb

7. Keisy Julieth Valencia Venté, con diagnóstico de Leucemia mieloide aguda. Matriculada en la Institución Educativa Gabriela Mistral. Grado segundo. El profesor brindó la atención domiciliaria el **jueves 22 de mayo y 5 y 12 de junio en un horario de 02:00 p.m. a 04:00 p.m.** A la fecha se ha realizado **3 atenciones educativas** a la estudiante en lo que se inició revisando los cuadernos y las guías que se cómo actividad que debía resolver algunas operaciones de resta llevando y se observa que algunas estaban incorrectas, se vuelve a explicar la actividad corrigiendo la que estuvo mal resuelta, luego se inició con la suma llevando, se le explicó el procedimiento y se hace ejercicios para fortalecer lo aprendido. En la segunda atención se inició con revisando los cuadernos y las guías que se cómo actividad que debía resolver con la ayuda de la acudiente, donde se evidencia que la resolvió de manera correcta. Luego se comenzó con el tema de suma llevando con la actividad que envió la docente donde

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

se le explico cómo resolver la suma y después la estudiante debía resolver algunos ejercicios en el cuaderno, al termina se envía evidencia a la docente encargada. También se dejó como tarea plana en el cuaderno de doble línea para que aprenda a escribir el nombre.

La evidencia se encuentra en el link:

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9rnQhCv_6N8s6YUIqENz0s5lq3yGxb

8. Samantha Cobo, con diagnóstico de parálisis cerebral infantil. Matriculada en la Institución Educativa Boyacá. Grado séptimo. El profesor brindó atención domiciliaria el **viernes 23 y 30 de mayo y 13 junio en un horario de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.** A la fecha se han realizado **3 atenciones educativas** a la estudiante, en lo cual se inició revisando los cuadernos y las guías que se dejó cómo actividad que debía resolver con la ayuda de la acudiente de la asignatura de ciencias sociales, luego se comenzó con la actividad que envió la docente de ciencias naturales sobre el tema de la Función de Nutrición donde debía pegar en un octavo de cartulina unas imagen de aparato respiratorio, aparato digestivo, aparato circulatorio y aparato excreto y explicar la función de cada uno. Luego se envió a la docente la evidencia de la actividad realizada. En la siguiente clase se inició revisando los cuadernos de la actividad que debía resolver con la ayuda de la acudiente donde se evidencia que no la realizaron, se orienta a la familia que debe hacer las tareas que se deja para que envíe a la docente con tiempo, luego se comenzó con la actividad que envió la docente de ética y valores con el tema de Flor de la empatía, donde la estudiante debió leer la guía y hacer la actividad que hay recomienda la docente de colorear y realizar una reflexión de la empatía hacia los demás y por último se pegó la actividad en el cuaderno.

La evidencia se encuentra en el link:

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9rnQhCv_6N8s6YUIqENz0s5lq3yGxb

9. Amely Tatiana Cuero Castillo, con diagnóstico de Licencia de maternidad. Matriculada en la Institución Educativa Bartolomé Lobo Guerrero sede principal. Grado noveno. El profesor brindó la atención domiciliaria el **jueves 29 de mayo y 5 y 12 de junio en un horario de 02:00 p.m. a 04:00 p.m.** A la fecha se ha realizado **5 atenciones educativas** a la estudiante en la en lo cual se inició con la revisión de algunas actividades y de los cuadernos. Luego se reforzó el tema de contrato de trabajo donde la docente envía la actividad de elaborar un contrato de termino fijo. Luego se envía al docente para que lo califique. En la siguiente atención educativa donde se inició con la revisión de los cuadernos, luego se comenzó con la guía de matemáticas que envió la docente, donde debía hacer un plan de mejoramiento porque iba perdiendo la asignatura, en el plan de mejoramiento se debía consulta de los temas vistos durante el primer periodo, realizar el concepto de cada tema y hacer 10 ejercicios de cada tema, luego escoge un tema y prepararse para una exposición. El plan de mejoramiento debe realizarse en el cuaderno de matemáticas y cuando termine debe ser enviado a la docente encargada.

La evidencia se encuentra en el link:

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14B9rnQhCv_6N8s6YUIqENz0s5lq3yGxb

Del 19 de mayo a junio el docente domiciliario brindó un total de: 30 atenciones

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

educativas distribuidas en un total de 9 estudiantes.

Así mismo, solicitó a las acudientes la firma de los siguientes documentos:

1. Carta de consentimiento informado. 2. Formato de asistencia.

La evidencia se encuentra en el link:

https://drive.google.com/drive/folders/14B9rnQhCv_6N8s6YUlgENZ0s5lq3yGxb

7. Realizar la entrega del informe de actividades mensuales y de informes trimestrales de las actividades realizadas en el marco de la Estrategia Apoyo Académico Especial y Apoyo Emocional.

*El contratista realizó el informe mensual de supervisión, correspondiente a la **cuota 5**.

La evidencia se encuentra en el link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hGfYMXBQPCISM6F2IIBLH32OK0iD9VQS>

9. Elaborar y/o revisar comunicaciones, actas, informes, planes y/o respuestas que estén previstos y los que soliciten los organismos de control, personal de la Secretaría de Educación Municipal, directivos docentes y/o comunidad general.

*El docente itinerante realizó llamadas al profesional de apoyo y docentes de las Instituciones Educativa para revisar seguimiento y control de Apoyo Académico Especial en las estudiantes.

La evidencia se encuentra en el link:

https://drive.google.com/drive/folders/1_ArfsgwbjsZMvhes_1-3CXZcz8R4hFhV

No	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOMBRE DE LA PERSONA A QUIEN LLAMA	CARGO
1	Nuevo Latir	Gina Marcela Riaño	Diana Posada	Docente directora de Grado 9.
2	Boyacá	Samantha Cobo	Gloria Rojas	Coordinadora
3	Nuevo Latir	Gina Marcela Riaño y Samantha Gómez	Tatiana Ríos Tenorio	Profesional de Apoyo.
4	Gabriela Mistral	Keisy Jullith Valencia	Angélica Osorio	Profesional de Apoyo.

10. Ejecutar el contrato conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad de la entidad, el cual se encuentra documentado en el aplicativo DARUMA.

*El funcionario ejecutó el contrato según el aplicativo DARUMA.

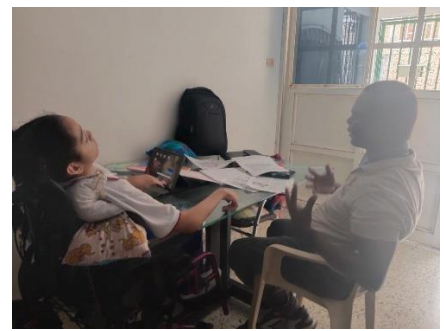
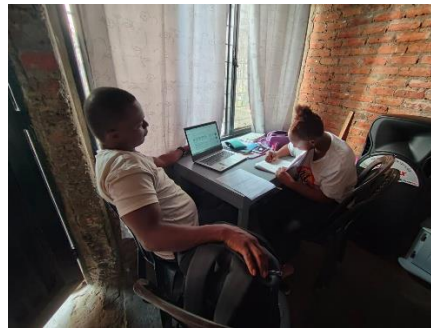
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Visita a Domicilio a estudiantes:

Juan Guillermo Góngora

Amely Cuero

Samantha Cobo



Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, de los servicios pactados en el contrato No 4143.010.26.1.0506.2025 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

1. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se realiza recomendaciones al contratista en este periodo.

2. FIRMAS RESPONSABLES

JHON ALEXANDER CASTAÑO PÉREZ

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: junio 30 de 2025